

## ข้อบังคับของกระทรวงธรรมการว่าด้วยสมุดหมายเหตุรายวัน

1. โรงเรียนต้องใช้สมุดหมายเหตุรายวันตามแบบกระทรวงธรรมการ
2. ต้องรักษาสมุดหมายเหตุรายวันนี้ให้ได้ อย่าให้ฉีกขาดสูญหาย
3. ต้องเขียนชื่อโรงเรียน และลงรายการต่าง ๆ ที่หน้าปกสมุดหมายเหตุรายวันให้บริบูรณ์ไม่ย่อไม่ตัดและในใบหน้าต้องลงวันเดือนปี ที่เริ่มใช้ห้องสมุดหมายเหตุรายวันเล่มนี้เป็นตัวอักษร  
อนึ่ง สมุดหมายเหตุรายวันของโรงเรียน ซึ่งรับเด็กที่อยู่ในการบังคับให้เรียนตาม  
พ.ร.บ. ประถมศึกษาต้องให้นายอำเภอ หรือนายกรมต.แห่งเทศบาล หรือผู้แทนซึ่งนาย  
กรมต.มอบหมายลงชื่อกำกับด้วย
4. ต้องให้มีเลขที่เป็นลำดับไปทุกหน้า ห้ามมิให้แทรกหน้าหรือฉีกหน้าออกเป็นอันขาดและห้า  
มิให้เว้นที่ว่างไว้
5. การลงหมายเหตุในสมุดหมายเหตุรายวันให้ลงเป็นวัน ๆ ไป ลงแล้วก็ให้เป็นแล้วจะคัดลอก  
ขึ้นหน้าใหม่หรือเล่มใหม่ไม่ได้ นอกจากได้รับอนุญาต ถ้าเป็นโรงเรียนที่รับเด็กที่อยู่ในการ  
ให้เรียนตาม พ.ร.บ. ประถมศึกษา ต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ หรือนายเทศมนตรีแห่ง  
เทศบาลหรือผู้แทนนายกเทศมนตรี แล้วแต่กรณีส่วนโรงเรียนที่รับเด็กนอกบังคับพวกเดียว  
ถ้าสังกัดกรมศึกษาธิการต้องได้รับอนุญาตจากข้าหลวงประจำจังหวัด
6. การลงสมุดหมายเหตุรายวัน ตามปกติต้องลงด้วยหมึกสีดำเสมอ ห้ามการขูดลบเพิ่มเติมถ้าเขียน  
ผิดพลาดหรือตกจำเป็นต้องแก้ไขให้ชัดเจนด้วยเส้นหมึกสีแดงโดยประณีต แล้วเขียนเติมลงใหม่ด้วยเส้น  
หมึกสีแดงเช่นเดียวกัน การแก้ต้องลงนามและวันเดือนปีย่อกำกับไว้ด้วยทุกแห่ง
7. ผู้มีหน้าที่จดข้อความลงในสมุดหมายเหตุรายวันได้ คือ
  - ก. ครูใหญ่หรืออาจารย์ผู้รักษาการหรือทำการแทนครูใหญ่ หรืออาจารย์ใหญ่ ในเมื่อตำแหน่ง  
ครูใหญ่ หรืออาจารย์ใหญ่กว่า หรือป่วย ลา ซึ่งได้รับมอบอำนาจไว้
  - ข. เจ้าหน้าที่ตรวจการศึกษาหรือผู้มีอำนาจเหนือครูใหญ่ หรืออาจารย์ใหญ่ เช่น ข้าหลวงตรวจ  
การศึกษาธรรมการจังหวัด ธรรมการอำเภอ ตลอดจนเจ้าพนักงานเจ้าหน้าที่ในกระทรวง  
ธรรมการและพนักงานปกครองท้องถิ่นซึ่งมีหน้าที่ไปตรวจการงานของโรงเรียน เป็นต้น
8. เรื่องที่จะเขียนลงในสมุดหมายเหตุรายวัน คือ ประวัติ และเหตุการณ์ที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับ  
โรงเรียน ตามหัวข้อเรื่องที่ให้เขียนลงในสมุดหมายเหตุรายวันข้างท้ายข้อบังคับนี้  
ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันที่ 6 พฤษภาคม พุทธศักราช 2480 เป็นต้นไป

(ลงนาม) สุนทรวิศึกษาการ

สังราชการแทน

รมว.กระทรวงธรรมการ